



ALLOGGI PROTETTI PER ANZIANI

ASSOCIAZIONE PRO CASA ANZIANI NIARDO o.n.l.u.s.

Iscritta al Registro delle ONLUS Regione Lombardia
Fisc.: 90008530173 P.IVA 03587150982
ISCR. REA CCIA DI BS N. 2815

25050 NIARDO (BS) – Via Adamo 1
Tel.0364335036 – fax 0364338640
E-mail : amministrazione@cdiniardo.it
Sito web: www.cdiniardo.eu

CARTA DEI SERVIZI

L'Associazione Pro Casa Anziani Niardo onlus come dichiarato all'art. 2 (oggetto e scopo) del proprio statuto persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale, esercitando la propria attività nel settore dell'assistenza sociale e socio-sanitaria a favore degli anziani.

La sua attività principale consiste nella gestione di strutture abitative dotate delle caratteristiche e dei servizi idonei ad assicurare agli anziani le migliori condizioni di vivibilità sia dal punto di vista morale sia dal punto di vista materiale ai sensi e per gli effetti del dgls .n. 460/97

L'associazione in particolare si prefigge il perseguitamento esclusivo di scopi di solidarietà sociale a beneficio di persone svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali o familiari, attraverso la realizzazione di progetti di assistenza sociale e socio-sanitaria anche nelle forme innovative e sperimentali.

PREMESSO che è in atto una convenzione di comodato tra il Comune di Niardo e l'Associazione pro Casa Anziani Niardo onlus per la gestione dell'immobile ubicato in Niardo in Via Dante Alighieri n. 6/b di n. 3 appartamenti protetti per anziani per n. 6 persone complessive.

DEFINIZIONE DI "ALLOGGI PROTETTI"

Gli alloggi protetti, sono unità abitative e completamente ammobiliate, inserite in una residenza comunitaria, dove vengono assicurati interventi di sostegno (assistenza in determinate ore del giorno, servizi di lavanderia, stireria biancheria della casa e pulizia dei locali, iniziative di animazione e partecipazioni a manifestazioni e gite.).

Gli alloggi protetti vengono affidati ad anziani con fragilità sociale.

Gli alloggi protetti si configurano non solo come affiancamento sussidiario alle persone anziane e sostegno alle loro famiglie, ma anche quale integrazione della rete territoriale dei servizi sociali

FINALITA'

Finalità dell'unità d'offerta sociale è concedere una soluzione abitativa, anche temporanea e saltuaria, per consentire alle persone anziane con lievi difficoltà di rimanere nel proprio contesto di vita, ma in ambiente assistito, prevedendo situazioni di emarginazione e disagio sociale.

DESTINATARI

Gli alloggi protetti sono destinati a persone preferibilmente residenti in Valle Camonica di età superiore ai 65 anni, che conservino un sufficiente grado di autonomia e che tuttavia abbisognano di un ambiente accogliente, per diversi motivi:

- reti familiari rarefatte e residuali;
- abitazione di provenienza non adeguata, alle esigenze sopravvenute della terza età;
- parziale e non grave diminuzione dell'autonomia, inerente sole funzioni complementari (es. spesa, uso del telefono, assistenza per l'igiene, ecc.)
- situazioni gestibili a domicilio e, comunque, necessitanti di risposte a bassa protezione socio-assistenziale;
- condizione di solitudine.

OBIETTIVI

1. Garantire una domiciliarità che rispetti il bisogno di *privacy*, il mantenimento dell'autonomia abitativa e il mantenimento dell'identità personale e libertà di autogestione, anche associata;
2. migliorare la qualità della vita dell'anziano sollecitando azioni quotidiane di gestione del sé, al fine di limitarne la dipendenza;
3. prevenire l'isolamento e l'emarginazione, favorendo rapporti e relazioni interpersonali.

TIPOLOGIE DI ALLOGGIO

Trattasi di edificio completamente ristrutturato di tre piani serviti da elevatore e scala e con lavanderia comune al piano terra.

Al primo piano troviamo:

- cucina abitabile, salotto e televisore;
- un terrazzo grande fruibile, soprattutto, nelle serate primaverili ed estive;
- servizio igienico con vasca da bagno per bagni protetti;
- una grande camera da letto completamente arredata;

Al secondo piano troviamo:

- cucina abitabile;
- salotto con spazio tv;
- due camere singole completamente arredate;
- servizi igienici, con doccia attrezzata per anziani;
- balcone

Al terzo piano troviamo:

- cucina abitabile
- salotto completamente arredato con televisione;
- una camera singola, completamente arredata;
- una camera doppia, completamente arredata;
- servizi igienici, con doccia attrezzata per anziani;
- balcone

SERVIZI OFFERTI

L'Associazione Pro Casa Anziani Niardo nel concedere agli utenti l'uso degli alloggi protetti stipulerà un contratto relativo ai costi di utenza e dell'uso di attrezzature e arredi.

I costi di utenza sono relativi a:

- riscaldamento;
- energia elettrica;
- consumo acqua potabile;
- spese condominiali;
- eventuali manutenzioni e riparazioni, se non direttamente ascrivibili a danni provocati dall'utente.

I costi gestionali sono relativi a :

- sistema di vigilanza notturna;
- pulizia dei locali di tre ore giornaliero e cambio biancheria letti settimanale;
- servizio di lavanderia per biancheria della casa;
- aiuto e assistenza per piccole attività quotidiane;

A richiesta dell'anziano possono essere erogati a pagamento i seguenti servizi:

- consegna di pasti caldi a domicilio o presso sala comune del C.D.I.;
- igiene personale giornaliero;
- bagno assistito settimanale e/o all'occorrenza;
- servizio di lavanderia biancheria e indumenti personali;
- fisioterapia di gruppo
- trasporto con automezzo di proprietà dell'Associazione
- partecipazione a gite ed escursioni

Tutte le prestazioni saranno effettuate da personale qualificato e specializzato con il supporto anche di volontari che già prestano la loro opera presso l'Associazione.

Alla fine di ogni anno o al momento della cessazione del rapporto, in caso di periodi brevi o occasionali, verrà consegnato, per la compilazione, un documento sia all'intestatario del rapporto, sia al suo *care-giver*, denominato *Customer Satisfaction* per la rilevazione statistica di soddisfacimento relativa ai servizi offerti.



REGOLAMENTO ALLOGGI PROTETTI

Caratteristiche

Gli alloggi protetti devono rispondere ai requisiti abitativi, organizzativi e funzionali prescritti dalle normative statali e regionali in vigore per strutture residenziali destinate a persone parzialmente autosufficienti, gestite da Comuni singoli o associati, da enti pubblici o privati.

In particolare gli alloggi protetti, devono:

- essere privi di barriere architettoniche per garantire accessibilità, fruibilità e vivibilità come da normative in vigore;
- essere situati nell'abitato urbano e collegati con mezzi pubblici.

Funzionamento

Gli alloggi protetti sono un servizio permanente, aperto 24 ore su 24 per tutti i giorni dell'anno.

Gli appartamenti devono essere utilizzati appieno per cui i posti vacanti vanno tempestivamente coperti con nuovi ingressi.

Accoglienza

L'accoglienza permanente è riservata agli anziani e a soggetti fragili in possesso dei requisiti i cui bisogni non possono essere soddisfatti al proprio domicilio dai familiari e/o care-giver, anche per mancanza delle attrezzature necessarie e che non presentano compromissioni tali da giustificare il ricovero in RSA.

In caso di mancanza di lista di attesa per permanenti, può essere riservato un posto per l'accoglienza temporanea ai soggetti portatori di handicap.

Tale accoglienza è prevista:

- durante le assenze temporanee dei familiari;
- a sostegno della famiglia presso cui il soggetto vive abitualmente.

La richiesta di accoglienza temporanea non è compatibile con quella di accoglienza permanente.

La famiglia, il care giver o l'Amministratore di Sostegno assumono in solido con l'ospite assegnatario, la responsabilità relativa allo stato di salute per danni fisici conseguenti ad eventuali cadute o incidenti occasionali.

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione, sia per l'accoglienza permanente che per quella temporanea, deve essere compilata su apposito modulo dall'interessato, controfirmata da figli o da chi esercita la tutela del richiedente soprattutto nel caso che ricorra l'obbligo alla contribuzione nel pagamento della retta.

La domanda dovrà essere corredata dalla documentazione seguente e presentata alla direzione degli alloggi protetti o all'assistente sociale del comune di Niardo:

- certificato di residenza;
- stato di famiglia ;
- scheda di accertamento del livello di autonomia compilata dal medico di base;
- certificato attestante che il soggetto è immune da malattie infettive o contagiose ed idoneo alla vita di comunità rilasciato dal medico di base;
- scheda di rilevazione di problemi clinici frequenti, degli stati patologici e delle terapie in atto compilata dal medico di base e/o dallo specialista;
- reddito dell’anziano o del portatore di handicap ed eventualmente dei parenti tenuti agli alimenti in caso di contribuzione, presentato direttamente dagli interessati o dal distretto sociale se non abbiente.

Successivamente la direzione e/o l’assistente sociale del territorio provvede alla redazione della scheda sociale, comprendente gli elementi relativi alla situazione familiare e l’insieme degli interventi attuati in precedenza e per gli anziani alla compilazione della scheda di valutazione multidimensionale.

Badante

La normativa prevede la possibilità che un utente possa avere nel proprio alloggio protetto una badante. Al primo e terzo piano è previsto il posto letto dedicato. Naturalmente le prestazioni della badante sono a totale carico dell’utente.

Criteri di valutazione e priorità - Lista di attesa

La Commissione di ammissione valuta le domande ed emette giudizio di ammissibilità sulla base della documentazione prodotta di cui al precedente articolo.

Il giudizio di ammissibilità comporta l’inclusione delle domande di accoglienza nella lista di attesa per permanenti, redatta in ordine prioritario in applicazione dei criteri di seguito indicati:

- A. Anziano solo, senza famiglia;
- B. Anziani, privi di figli, in coppia, (coniugi, parenti ascendenti, discendenti o collaterali) di cui uno ultraottantenne;
- C. Anziani, privi di figli, in coppia, (coniugi, parenti ascendenti, discendenti o collaterali) di età inferiore agli ottanta anni;
- D. Anziano solo, con figli non conviventi in una delle seguenti condizioni:
 - residenti fuori Niardo in località distante oltre 30 Km;
 - ultrasessantacinquenni;
- E. Anziani in coppia con figli non conviventi in una delle seguenti condizioni:
 - residenti fuori Niardo in località distante oltre 30 Km;
 - ultrasessantacinquenni;
- F. condizioni abitative scadenti quali: presenza di barriere architettoniche, mancanza di riscaldamento, servizi igienici inadeguati

Variazioni ed esclusione dalla lista di attesa

Qualora si accerti con i mezzi consentiti che la documentazione prodotta non sia rispondente al vero, la Commissione di Ammissione competente procede alla rivalutazione e/o all’eventuale esclusione dalla lista di attesa.

Modalità di ammissione per accoglienza

L’ammissione all’alloggio è disposta dal direttivo dell’Associazione Pro Casa Anziani Niardo onlus nel rispetto della lista di attesa.

La data di ammissione viene comunicata telefonicamente all’interessato ed eventualmente ai familiari i quali, senza ritardo (*i.e.* entro due giorni) dalla comunicazione, devono confermare la prenotazione del posto direttamente alla segreteria degli alloggi protetti e presentare certificato medico aggiornato,

attestante che il soggetto è immune da malattie infettive e contagiose e idoneo alla vita di comunità.

Il mancato riscontro entro il termine è considerato rinuncia tacita.

La rinuncia o il mancato rispetto dei termini di ammissione di cui sopra comporta la cancellazione dalla lista di attesa, fatta eccezione per il caso in cui il soggetto si trovi ricoverato in ospedale.

Eventuale accoglienza temporanea viene disposta secondo le modalità e fermo restando che l'accoglienza temporanea non può trasformarsi in permanente se non previa inclusione della domanda nella lista di attesa.

Corredo ed effetti personali

All'atto dell'accoglienza gli ospiti devono essere dotati di corredo personale da integrare nel corso della permanenza in relazione alle loro specifiche esigenze.

I medesimi possono, compatibilmente agli spazi disponibili, portare beni mobili personali.

Visite

L'Utente è libero di ricevere, nella fascia oraria diurna, visite nel proprio alloggio se singolo o nei locali comuni all'uopo messi a disposizione.

Assenze

Le assenze, motivate da ragioni personali e autorizzate dall'ente, non possono superare i 30 giorni consecutivi ed implicano comunque la corresponsione della retta dovuta.

Così dicasì anche per ricoveri ospedalieri.

Dimissioni

Il contraente può dimettersi in qualsiasi momento, dopo aver presentato alla Responsabile nominata dall'Associazione, una dichiarazione scritta

Si dà luogo a dimissione d'ufficio nei seguenti casi:

- su certificazione del medico di base, qualora per sopravvenute particolari condizioni psicofisiche l'ospite abbia bisogni di protezione sanitaria particolare o sia divenuto pericoloso a sé o per altri, per cui necessita di altro tipo di intervento;
- per morosità nei pagamenti della retta mensile come contrattualmente pattuita.

Divieti

Non è permesso l'accesso agli alloggi protetti di estranei, cioè di persone al di fuori della cerchia parentale ed amicale degli ospiti, se non preventivamente autorizzato dalla Responsabile della struttura.

E' fatto divieto al personale di accettare mance, compensi, regali di ogni genere da parte degli ospiti e dei loro congiunti e di intrattenere rapporti di tipo preferenziale.

Responsabilità

L'allontanamento spontaneo della persona non comporta alcuna responsabilità, essendo l'ammissione e la permanenza volontarie.

La gestione degli alloggi protetti:

- non prevede l'adozione di misure coercitive e limitanti la libertà personale pur garantendo le necessarie prestazioni assistenziali;
- non assume responsabilità alcuna per i beni e/o i valori conservati direttamente dagli ospiti nelle proprie stanze.

COSTI

Determinazione costi

Il costo mensile è fissato dal Consiglio di Amministrazione dell’Ente gestore e copre il costo delle prestazioni sociali e generali a carico dell’Associazione Pro Casa Anziani Niardo.

Il pagamento deve essere effettuato mensilmente all’Ente gestore entro il giorno 10 del mese di riferimento.

Qualora non venga corrisposto entro il termine di cui al precedente comma, trascorso un periodo di tolleranza di 20 giorni e dopo un sollecito scritto, il Direttivo, gestore degli alloggi protetti, procederà alla dimissione d’ufficio, riservandosi il diritto di promuovere azione legale per il recupero delle somme dovute.

PRESTAZIONI

Tipologia

L’appartamento protetto assicura le seguenti prestazioni:

ALBERGHIERE

- alloggio;
- pulizia;
- ristorazione (opzionale a pagamento);
- lavanderia/guardaroba casa (indumenti personali a pagamento)

ASSISTENZA ALLA PERSONA

- servizio segreteria sociale;
- servizio di igiene personale e bagno assistito.
- animazione con particolare riguardo alla manualità, socializzazione e recupero psico-fisico a richiesta
- .

Prestazioni alberghiere

Consistono in:

- accoglienza in alloggi singoli o doppi, adeguatamente arredati e attrezzati e rispondenti ai requisiti abitativi di cui all’art. 3;
- disponibilità di spazio comune per il pranzo e attività di relazione/ricreazione;
- servizio di pulizia per il mantenimento delle condizioni igieniche ottimali della struttura, delle attrezzature ed arredi;
- ristorazione: tre pasti giornalieri (colazione, pranzo e cena) possono essere preparati e consumati direttamente negli alloggi occupati o su richiesta presso la sala mensa del C.D.I. adiacente
- lavanderia, guardaroba e stireria consistente in servizio giornaliero che garantisca la disponibilità ed il perfetto stato d’uso della biancheria piana e degli indumenti personali e la catalogazione degli stessi.

Prestazioni di assistenza alla persona

Consistono in:

- aiuto per il governo dell’alloggio e per le attività domestiche (cambio della biancheria, acquisto di generi alimentari, acquisto di medicinali, materiali igienico sanitari);

- interventi per favorire la promozione, l'autogestione e l'integrazione sociale
- aiuto nelle attività della persona su se stessa (supporto ad alzarsi dal letto, supporto igiene personale e vestizione, riaspetto della camera e riordino degli effetti personali, aiuto nella preparazione dei pasti,);

SERVIZI GENERALI E FORNITURE

Servizi generali

Sono servizi di supporto al buon funzionamento degli alloggi protetti e assicurano una corretta organizzazione e gestione degli stessi. Consistono in:

- direzione amministrativa:
Legale Rappresentante dell'Associazione
Direttrice dell'Associazione
Personale addetto all'assistenza alberghiera e di controllo e vigilanza dell'Associazione

Forniture e manutenzioni

Forniture

- Biancheria, utensileria da cucina (stoviglie e piccole attrezzi)
- Piccoli ausili e attrezzi per camere e luoghi comuni
- Materiale e piccole attrezzi per attività di animazione e laboratorio
- Materiale di pulizia e sanificazione ambienti
- Materiale di pulizia per lavanderia e guardaroba (biancheria piana e personale)
- Materiale di consumo igienico-sanitario per pulizia personale ospiti e operatori
- Utenze (telefono, luce, acqua, gas e per riscaldamento)
- Abbigliamento del personale
- Assicurazioni infortuni e responsabilità civile a favore degli ospiti e del personale.

Manutenzioni

- arredi, attrezzi, ausili e impianti
- ascensore
- opere murarie.

Oneri gestionali

Le spese di cui ai precedenti articoli del presente titolo sono poste a carico dell'Associazione pro Casa Anziani Niardo ONLUS.

ORDINAMENTO DEL PERSONALE

Tipologia

L'Associazione Pro Casa Anziani Niardo ONLUS provvede ad assicurare la presenza le seguenti figure assistenziali e sociali:

- Direttrice
- Vigilanza notturna;
- addetti alle pulizie
- volontari

RESPONSABILE/COORDINATORE

La funzione direzionale si articola in adempimenti di:

- coordinamento inter-funzionale
- rappresentanza della struttura nei rapporti con l'esterno
- assunzione diretta di responsabilità gestionali
- alla gestione amministrativa e contabile del personale
- al sistema informativo non assistenziale della struttura
- alla riscossione delle rette e ai pagamenti
- alla tenuta del bilancio e dei relativi strumenti contabili
- alla tenuta dell'inventario dei beni mobili, attrezzature ed arredi, e del materiale di consumo
- agli acquisti di arredi, attrezzature, materiale di consumo e servizi
- a formalizzare le direttive impartite dalla direzione curandone la redazione di atti e corrispondenza.

ADDETTI ALLE PULIZIE

Gli operatori addetti al servizio di pulizia devono essere capaci e fisicamente validi al fine di assicurare un corretto svolgimento dello stesso e il rapporto di lavoro deve soggiacere alle norme vigenti in materia.

In particolare:

- garantiscono la pulizia quotidiana dei locali interni ed esterni della struttura, degli arredi e attrezzature
- periodicamente provvedono ad un intervento di sanificazione approfondita dei locali, dei sanitari, dei mobili, degli ausili e delle suppellettili
- assicurano pulizie a fondo delle finestre, delle serrande, delle tappezzerie
- provvedono al ritiro della spazzatura e raccolta della stessa in appositi contenitori per la consegna al servizio di N.U.

Le attività devono essere svolte in orari compatibili con le scansioni temporali della vita giornaliera della comunità e quando i locali da pulire sono inutilizzati.

VOLONTARIATO

Al fine di garantire il mantenimento e lo sviluppo di una rete di risorse e di rapporti con il territorio e con soggetti senza disabilità, nonché rinforzare identità personale degli ospiti e la loro autonomia, possono essere utilizzati, previa convenzione, volontari appartenenti nostra organizzazione di volontariato e altre disponibili.

VIGILANZA NOTTURNA

La vigilanza notturna viene garantita dalla presenza di una ASA/OSS che svolge attività di controllo, e aiuto alberghiero se necessita.

INDIRIZZO, VIGILANZA E CONTROLLO

Gestione diretta

Spetta alla Direzione dell'Associazione Pro Casa Anziani Niardo onlus , attraverso i responsabili dei rispettivi servizi per gli anziani, offrire indirizzi operativi ed effettuare verifiche per assicurare la rispondenza delle attività al presente regolamento.

Concessione a terzi

Spetta al Comune di Niardo svolgere funzioni di indirizzo, vigilanza e controllo al fine di assicurare una organizzazione efficiente e garantire qualità e continuità delle prestazioni a tutela degli ospiti e delle loro famiglie.

A tal fine gli operatori incaricati dal Sindaco del Comune di Niardo hanno accesso alla struttura in qualsiasi momento.

TARIFFE APPARTAMENTI CONFORTEVOLI

Contributi per alloggi protetti:

- PERMANENZA MESE	€ 1.000,00 mensile
- PERMANENZA 15GG	€ 65,00 al giorno
- PERMANENZA FINE SETTIMANA (2NOTTI)	€ 100,00

Il contributo comprende:

- uso camera e arredi
- uso biancheria della casa
- uso cucina e attrezzature diverse
- quota consumo energia elettrica, riscaldamento e acqua
- pulizia dei locali (zona comune e camera) più cambio letti
- sorveglianza notturna con personale qualificato
- aiuto e accompagnamento per piccole spese
- possibilità di partecipazione alle attività di animazione e/o feste

Servizi a pagamento:

- pasti caldi con bibita	€ 10,00 cad
- bagno assistito	€ 10,00
- lavanderia indumenti personali	€ 40,00 mensile
- ginnastica di gruppo	€ 10,00 settimanali
- trasporto con automezzo dell'Associazione	€ 0,50 al KM.

Pacchetto mese (di pasti caldi, bagno assistito, lavanderia indumenti personali, ginnastica di gruppo)
€ 800,000

